

Российская Федерация
Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №15
с русским этнокультурным компонентом

г.о. Жуковский Московской области, ул. Молодёжная, д.36 тел. 8(495) 556-99-05

Принято:
решением Общего
собрания

Утверждено:
И.о.директора МОУ школа № 15
с русским этнокультурным
компонентом


Н.В. Гусарова

Протокол № 1
« 19 » сентября 20 18 г.

Приказ № 882/11
« 19 » сентября 20 18 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №15
С РУССКИМ ЭТНОКУЛЬТУРНЫМ КОМПОНЕНТОМ**

О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления Попечительский совет образовательного учреждения.

1.2. Попечительский совет образовательного учреждения работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

2. Задачи Попечительского совета образовательного учреждения

2.1. Основной целью создания и деятельности Попечительского совета является осуществление функций органа самоуправления школы, привлечение к участию в органах самоуправления широких слоев участников образовательного процесса.

2.2. Задачи Попечительского совета:

- формирует условия для привлечения в Учреждение дополнительных финансовых средств;
- устанавливает связи с работодателями, службой занятости населения, органами государственной власти, другими организациями;

- оказывает содействие социальной защите воспитанников и сотрудников Учреждения;
- участвует в решении вопроса о выплате и премий работникам Учреждения;
- оказывает материальную и иную поддержку нуждающимся воспитанникам и работникам Учреждения при наличии дополнительных привлеченных средств; формирует общественные инициативы по совершенствованию образовательного процесса, организации досуга воспитанников;
- содействует созданию оптимальных условий для охраны жизни, физического и психического здоровья детей, воспитания, оздоровления, коррекции развития, организации условий труда и отдыха, медицинского обеспечения воспитанников и сотрудников;
- решает иные вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского Совета.

3. Состав Попечительского совета образовательного учреждения

3.1. В состав Попечительского совета образовательного учреждения входят участники образовательного процесса, а также представители заинтересованных организаций.

3.2. Попечительский совет школы избирается сроком на три года педагогическим советом Учреждения и руководствуется в своей деятельности данным Положением.

3.3. В состав Попечительского совета школы входят:

— представители педагогического коллектива - 2 человека, в том числе обязательно директор школы;

— представитель учредителя - 1 человек.

— представители учреждений, предприятий.

3.4. Попечительский совет образовательного учреждения собирается не реже 2 раз в год. Члены Попечительского совета образовательного учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.5. Попечительский совет образовательного учреждения избирает его председателя. Руководитель образовательного учреждения входит в состав Попечительского совета на правах сопредседателя.

3.6. Решения Попечительского совета образовательного учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации образовательного учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по образовательному учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Попечительского совета образовательного учреждения участниками образовательного процесса.

4. Делопроизводство

4.1. Протоколы заседаний Попечительского совета образовательного учреждения, его решения оформляются секретарем Попечительского совета в «Книгу протоколов заседаний Попечительского совета образовательного учреждения», каждый протокол подписывается председателем Попечительского совета и секретарем Попечительского совета. Книга протоколов заседаний Попечительского совета образовательного учреждения вносится в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в его канцелярии.

4.2. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Попечительского совета рассматриваются председателем Попечительского совета или членами Попечительского совет